



แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

**แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล**  
**สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ใช้ แต่ละโครงการ/ กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม											
		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
๑. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติการ	N/A							↔					
๒. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การเรียนรู้ตามรอยพระยุคลบาทและหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	ประมาณ ๔๐๐,๐๐๐ บาท			↔									
๓. โครงการสัมมนา MOF รวมพลังป้องกันต่อต้านการทุจริตและปลูกฝังทัศนคติค่านิยมเกี่ยวกับคุณธรรมและจริยธรรม	32,190 บาท				↔								
๔. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร เทคนิคการเขียนหนังสือราชการและเขียนรายงานการประชุม	145,490 บาท			↔	↔								
๕. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร English-Training ยกระดับทักษะภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาชีวิตและองค์กร	N/A						↔						

หมายเหตุ : เป็นแผนฯ ที่มีความครอบคลุมทั้งด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลและด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งบังคับใช้ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗

## แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

### โครงการหรือกิจกรรม

#### 1. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติกร

งบประมาณที่ใช้แต่ละโครงการหรือกิจกรรม

- N/A

ระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละโครงการหรือกิจกรรม

- ช่วงเดือน ก.ค. 67

#### 2. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การเรียนรู้ตามรอยพระยุคลบาทและหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

งบประมาณที่ใช้แต่ละโครงการหรือกิจกรรม

- ประมาณ 400,000 บาท

ระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละโครงการหรือกิจกรรม

- วันที่ 19 – 22 มีนาคม 2567

#### 3. โครงการสัมมนา MOF รวมพลังป้องกันต่อต้านการทุจริตและปลูกฝังทัศนคติค่านิยมเกี่ยวกับคุณธรรมและจริยธรรม

งบประมาณที่ใช้แต่ละโครงการหรือกิจกรรม

- 32,190 บาท

ระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละโครงการหรือกิจกรรม

- ช่วงปลายเดือน เม.ย. 67

#### 4. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร เทคนิคการเขียนหนังสือราชการและเขียนรายงานการประชุม

งบประมาณที่ใช้แต่ละโครงการหรือกิจกรรม

- 145,490 บาท

ระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละโครงการหรือกิจกรรม

- รุ่นที่ 1 (27-28 มี.ค. 2567) , รุ่นที่ 2 (4-5 เม.ย. 2567)

5. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร English-Training ยกระดับทักษะภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาชีวิตและองค์กร

งบประมาณที่ใช้แต่ละโครงการหรือกิจกรรม

- N/A

ระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละโครงการหรือกิจกรรม

- ช่วงเดือน มิ.ย. 2567

o เป็นแผนฯ ที่มีความครอบคลุมทั้งด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลและด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งบังคับใช้ในปี พ.ศ. 2567